**แบบนิเทศการดำเนินงาน**

**เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงต่อความล้มเหลวทางการเรียน**

**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

**โรงเรียน**................................................................................................................................................

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**................................................................................................................

**คำชี้แจง**

1. แบบนิเทศ การดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยงต่อความล้มเหลวทางการเรียน  
   ฉบับนี้ สำหรับศึกษานิเทศก์ใช้ในการนิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานเพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีภาวะเสี่ยง   
   ต่อความล้มเหลวทางการเรียนของโรงเรียน
2. ทำเครื่องหมาย ✓ ลงในระดับคุณภาพตามสภาพการดำเนินการของสถานศึกษา พร้อมบันทึก

ข้อค้นพบ และข้อเสนอแนะ

1. เกณฑ์การให้ระดับคุณภาพ

ระดับคุณภาพ 4 หมายถึง มีการดำเนินการ พบร่องรอยหลักฐาน และเป็นแบบอย่างได้

ระดับคุณภาพ 3 หมายถึง มีการดำเนินการ และพบร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพ 2 หมายถึง มีการดำเนินการ แต่ไม่มีร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน

ระดับคุณภาพ 1 หมายถึง ไม่มีการดำเนินการ และไม่มีร่องรอยหลักฐานการดำเนินงาน

**บันทึกผลการนิเทศ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **ประเด็นการดำเนินการ** | **ระดับคุณภาพ** | | | | **ข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะ**  **ของผู้นิเทศ** |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| 1. | **การคัดกรองนักเรียน** |  |  |  |  |  |
|  | • มีการจัดทำ/จัดหาคู่มือ หลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนคัดกรองนักเรียน |  |  |  |  |  |
|  | • มีการประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงานและบุคลากรทุกคน |  |  |  |  |  |
|  | • มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับนักเรียนเป็นรายบุคคล |  |  |  |  |  |
|  | • มีการประเมินความพร้อมทางการเรียน โดยการประเมินทักษะพื้นฐานและความสามารถด้านวิชาการ |  |  |  |  |  |
|  | • มีการพิจารณา วิเคราะห์ข้อมูล และจัดกลุ่มนักเรียนเพื่อให้ความช่วยเหลือ |  |  |  |  |  |

- 2 –

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ข้อ** | **ประเด็นการดำเนินการ** | **ระดับคุณภาพ** | | | | **ข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะ**  **ของผู้นิเทศ** |
| **4** | **3** | **2** | **1** |
| **2.** | **การช่วยเหลือและพัฒนานักเรียน** |  |  |  |  |  |
|  | • มีการจัดกลุ่มนักเรียนที่หลากหลายเพื่อสนองความต้องการของนักเรียน |  |  |  |  |  |
|  | • มีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ |  |  |  |  |  |
|  | • มีการให้ความช่วยเหลือและคัดกรองนักเรียนเป็นระยะ |  |  |  |  |  |
|  | • มีการประเมินผลการเรียนรู้เป็นรายบุคคลและนำผลไปใช้วิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง |  |  |  |  |  |
|  | • มีการติดตามและรายงานความก้าวหน้าของนักเรียน |  |  |  |  |  |

**บันทึกเพิ่มเติม**..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

..............................................................................................................................................................................

ลงชื่อ.................................................................ผู้นิเทศ

(..................................................................)

วันที่......................................................................